

# 中国海洋大学本科生课程大纲

课程名称	公共部门绩效管理 Public Sector Performance Management	课程代码	
课程属性	专业知识	课时/学分	32/2
课程性质	必修	实践学时	
责任教师	姜秀敏	课外学时	

**课程属性：**公共基础/通识教育/学科基础/专业知识/工作技能，**课程性质：**必修、选修

## 一、课程介绍

### 1. 课程描述：

《公共部门绩效管理》是高等学校公共管理类专业本科生开设的一门专业方向课程。本课程意在阐明公共部门实施绩效管理的基本理论和基本方法。本课程内容含括公共部门绩效管理绪论、公共部门绩效管理基本理论、公共部门绩效管理计划、公共部门绩效管理模式、公共部门绩效管理方法、公共部门管理控制、公共部门的绩效经济制度 7 部分,重点阐述公共部门绩效管理基本理论及管理方法与管理模式,包括战略管理模式、目标管理模式、标杆管理模式、全面质量管理模式、管理系统分析法、定量分析法、案例分析法等。通过对公共部门绩效管理的学习,学生应该系统把握公共部门绩效管理的基本工具和方法,了解公共部门应该如何有效实施绩效管理等。

Public sector performance management is a professional course for undergraduates majoring in public management in Colleges and universities. This course aims to clarify the basic theories and methods of performance management in public sector. This course includes seven parts: introduction to public sector performance management, basic theory of public sector performance management, public sector performance management plan, public sector performance management mode, public sector performance management method, public

sector management control, and public sector performance economic system. It focuses on the basic theory, management methods and management mode of public sector performance management, including Strategic management mode, target management mode, standard bar management mode, total quality management mode, management system analysis method, quantitative analysis method, case analysis method, etc. Through the study of public sector performance management, students should systematically grasp the basic tools and methods of public sector performance management, and understand how the public sector should effectively implement performance management.

## 2. 设计思路:

本课程通过公共部门绩效管理基本理论、公共部门绩效管理主体、公共部门绩效管理指标体系、公共部门绩效管理模式与方法等内容,引导学生了解公共部门活动的绩效的评价方法,掌握公共部门绩效管理的目标及其价值取向。掌握公共部门绩效评估指标体系设计的原则、程序,熟悉公共部门绩效管理的常用模式与方法等。从而为学生将来进入公共部门从事相关工作奠定绩效理念与知识基础。

## 3. 课程与其他课程的关系:

其先修课程为《管理学》、《经济学》、《行政管理学》、《公共管理学》等。

## 二、课程目标

### 知识目标

课程目标 1: 正确理解课程的性质、任务及其研究对象,掌握公共部门绩效管理基本概念、公共部门绩效管理主体、指标体系、模式方法、西方国家公共部门绩效管理实践、公共部门绩效管理原则及价值取向、中国地方政府绩效管理模式等。

课程目标 2: 在系统学习公共部门绩效管理知识的基础上,通过地方政府绩效管理案例的分析,培养学生分析与解决公共部门绩效管理实际问题的意识与能力;

课程目标 3：理解和掌握关于公共部门绩效管理基本理论，通过团队学习等方式，提高学生的组织能力、沟通能力、创新能力和合作意识，使公共部门绩效管理知识内化为学生头脑中的思维模式和行为习惯；

### 能力目标

课程目标 4：具备根据所学理论对实践问题进行分析的能力；

课程目标 5：能够根据公共部门绩效管理基本理论、现实发展情况等采用不同方法对实际案例展开多角度分析；

课程目标 6：能够根据课堂所学理论对实践问题设计解决方案，并通过一定的实证研究方法进行调研并分析获取的数据和资料。

### 三、学习要求

要完成所有的课程任务，学生必须：

(1) 按时上课, 上课认真听讲, 积极参与课堂讨论、随堂练习和测试。本课程将包含较多的随堂练习、讨论、小组作业展示等课堂活动, 课堂表现和出勤率是成绩考核的组成部分。

(2) 按时完成常规练习作业。这些作业要求学生按书面形式提交, 只有按时提交作业, 才能掌握课程所要求的内容。延期提交作业需要提前得到任课教师的许可。

(3) 完成教师布置的一定量的课堂作业和背景资料等作业, 其中大部分内容要求以小组合作形式完成。这些作业能加深对课程内容的理解、促进同学间的相互学习、并能引导对某些问题和理论的更深入探讨。

### 四、教学进度

序号	主题	计划 课时	主要内容概述
----	----	----------	--------

1	公共部门绩效管理理论	6	1. 了解绩效评估的概念与意义；绩效的衡量标准； 2. 准确认识绩效评估的方式与方法；公共部门绩效评估的运作； 绩效管理的理论基础；绩效管理的程序；成功绩效管理的要求； 绩效管理的功能与作用；绩效管理中存在的问题；绩效管理的 溯源；绩效管理的目标；
2	公共部门绩效管理主体	4	1. 了解公共部门绩效管理主体的相关理论； 2. 准确认识内部主体与外部主体的区别。 3. 能深刻理解主体结构及其构成。
3	公共部门绩效管理指标体系	4	1. 理解公共部门绩效管理指标体系模型； 2. 掌握公共部门绩效管理指标体系构建； 3. 了解地方政府绩效评估指标体系设计实践。
4	公共部门绩效管理方法	4	1. 掌握公共部门绩效管理基本方法； 2. 理解西方国家常用的方法； 4. 根据我国具体国情设计适用我国的方法。
5	公共部门绩效管理模式	4	1. 掌握常用的评估模式； 2. 掌握西方国家公共部门绩效管理的实践模式； 3. 了解我国公共部门绩效管理的具体模式。
6	中国地方政府绩效管理实践	4	1. 掌握我国典型的地方政府绩效管理模式； 2. 掌握地方政府绩效管理过程； 3. 总结我国地方政府绩效管理的经验教训。
7	西方国家政府绩效管理理论与实践	6	1. 掌握西方国家政府绩效管理基本理论； 2. 掌握西方国家政府绩效管理实践经验； 3. 了解西方国家政府绩效管理的背景。

总计		32	
----	--	----	--

## 五、参考教材与主要参考书

### 1、选用教材：

《政府绩效管理理论与实践》（第1版），姜秀敏主编，科学出版社，2020年11月出版。

### 2、主要参考书：

[中]张泰峰 教授，[美]Eric Reader, 《公共部门绩效管理》，郑州大学出版社。

## 六、成绩评定

（一）考核方式  B ：A. 闭卷考试 B. 开卷考试 C. 论文 D. 考查 E. 其他

（二）成绩综合评分体系：

成绩综合评分体系	比例%
1. 课下作业、课堂讨论及平常表现	40
2. 平时测验成绩	10
3. 期末考试成绩	50
总计	100

## 附：作业和平时表现评分标准

### 1) 作业的评分标准

作业的评分标准	得分
1. 严格按照作业要求并及时完成，基本概念清晰，解决问题的方案正确、合理，能提出不同的解决问题方案。	90-100分
2. 基本按照作业要求并及时完成，基本概念基本清晰，解决问题的方案基本正确、基本合理。	70-80分
3. 不能按照作业要求，未按时完成，基本概念不清晰，解决问题的方案基本不正确、基本不合理。	40-60分
4. 不能按照作业要求，未按时完成，基本概念不清晰，不能制定正确和合理解决问题的方案。	0-30分

## 2) 课堂讨论及平时表现评分标准

课堂讨论、平常表现评分标准	得分
1. 资料的查阅、知识熟练运用, 积极参与讨论、能阐明自己的观点和想法, 能与其他同学合作、交流, 共同解决问题。	90-100 分
2. 基本做到资料的查阅、知识的运用, 能参与讨论、能阐明自己的观点和想法, 能与其他其他同学合作、交流, 共同解决问题。	70-80 分
3. 做到一些资料的查阅和知识的运用, 参与讨论一般、不能阐明自己的观点和想法, 与其他同学合作、交流, 共同解决问题的能力态度一般。	40-60 分
4. 不能做到资料的查阅和知识的运用, 不积极参与讨论, 不能与其他同学合作、交流, 共同解决问题。	0-30 分

## 七、学术诚信

学习成果不能造假, 如考试作弊、盗取他人学习成果、一份报告用于不同的课程等, 均属造假行为。他人的想法、说法和意见如不注明出处按盗用论处。本课程如有发现上述不良行为, 将按学校有关规定取消本课程的学习成绩。

## 八、大纲审核

教学院长:

院学术委员会签章: