

2021 年博士研究生网络远程面试考生要求及时间安排

一、时间安排

1) 思想政治素质和品德考核

线上考核

请考生提前准备身份证等有效证件。

时间：2021 年 4 月 20 日 9: 30-11: 30

2) 综合面试

一组：刑法学、诉讼法学、环境与资源保护法学、公共政策与法律

时间：2021 年 4 月 21 日 8:30-12: 00

二组：国际法学

时间：2021 年 4 月 21 日 8:30-12: 00

三组：法学理论、宪法学与行政法学

时间：2021 年 4 月 22 日 8:30-12: 00

二、网络远程面试准备

1. 场所

考生应选择独立封闭且光线充足的房间作为网络远程面试场所，场所内网络环境良好，能满足面试要求。考场内除考生本人，不得有其他人员。

2. 硬件设备

网络远程面试采取双机位模式。考生须准备一台电脑（带摄像头和麦克风）和一部智能手机，或两部智能手机。两台设备中，第一台为主设备（建议使用笔记本或 PC 机），要求放置在考生座位正前方，视频监控范围应保证考生在坐姿状态下能够完整清晰覆盖头部到桌面位置，面试过程中要始终保持双手在屏幕中显示；另一台为辅助设备，放置于考生后方 45 度位置，确保监控范围覆盖第一台设备的显示屏幕和考生本人头部、背部、手部，标准规范参考下图。



两台设备应全部打开视频功能，关闭除网络远程面试系统以外的其他软件（含浏览器、QQ、微信、文档、手机短信等）。辅助设备要关闭音频功能，避免影响面试。

注：网络远程面试时考生不得使用耳机。

3. 网络

确保设备接入宽带网络或畅通的 4G 网络且电量充足。

4. 软件

1) 腾讯会议（主软件）

考生请下载腾讯会议并熟练操作

下载地址：<https://meeting.tencent.com>，注册后使用；

使用说明：<https://meeting.tencent.com/support.html>

注：

(1) 考生使用微信小程序时，会议期间须保持小程序运行在前台，否则会议将会异常退出。

(2) 请考生主机位用手机端 app 或电脑端 app 登录，副机位使用微信小程序登录。

(3) 手机 app 和电脑 app 互斥。

(4) 因面试流程需要开启等候室功能，仅使用 1.5.0 及以上版本的用户才可加入该会议。请考生务必提前更新软件。

2) 钉钉（备用软件）

5. 证件准备

考生须提前准备身份证等有效证件，以备核验。

三、综合面试确认、缴费

所有参加综合面试的考生均须于 4 月 14 日 17 时前确认参加面试并缴纳复试费（180 元/生）。考生登陆“中国海洋大学研究生招生管理平台”选择“博士报名查询系统”，登录后点击“成绩信息查询”，然后点击“确认参加复试”，完成缴费。未缴费的考生不予参加面试。

四、软件测试、思想政治素质和品德考核

1. 4月19日：学院向考生报名系统中留存的联系邮箱发送软件测试及思想政治素质和品德考核的具体时间及相关安排，请考生及时回复“考生姓名+专业+通知收到+紧急联系人手机号”

（如：张三+专业+通知收到+13012345678）。请考生在此期间保持手机、邮箱等通讯方式畅通。

2. 4月20日：软件测试，学院组织专人对考生进行软件测试。请考生登录前准备好身份证，学院在此期间会对考生身份信息进行初步核对。

学院向考生报名系统中留存的联系邮箱发送4月21日综合面试的具体时间及相关安排（顺序号、会议号、会议密码），请考生在收到邮件通知后及时回复“考生姓名+专业+通知收到”

（如：张三+专业+通知收到）。

3. 4月21日：学院向考生报名系统中留存的联系邮箱发送4月22日综合面试的具体时间及相关安排（顺序号、会议号、会议密码），请考生在收到邮件通知后及时回复“考生姓名+专业+通知收到”（如：张三+专业+通知收到）。

五、面试流程及要求

1. 考生须在正式开考前30分钟登录腾讯会议，加入会议，输入会议ID，修改屏幕姓名为：考生主机位为“姓名-身份证号后四位-主机位”，考生副机位为“姓名-身份证号后四位-副机

位”，输入会议密码登录（主机位、副机位均须登录）。正式开考前未成功登录且无正当理由的考生视为放弃当场考试。主持人将核对人数，宣布考生顺序号，宣读《考场规则》，随后将所有考生移至等候室。

2. 根据综合面试安排顺序，主持人会提前在等候室发消息通知相关考生做好面试准备。轮到考生综合面试时，工作人员会将考生加入会议室。

3. 考生在镜头前将本人身份证（展示正面信息）放置在本人胸前位置进行身份核查。技术负责人员检查通信正常且符合画面要求后，面试开始计时并开始录像。面试助理进行全程记录。

4. 面试结束后，考生按工作人员的指令离开面试间。

中国海洋大学法学院

2021年4月13日