

研究生操作流程（填报基本信息及提交送审论文部分）

一、操作流程

1. 研究生登陆系统后，从“学位——状态查询”处，可以查看培养过程各环节当前状态。

1. 学位上报信息
注:学位相关报表, 需要提交学位论文后才能打印!
从“上报信息”处录入信息, 方可通过审核。

2. 科研成果
申请学位用的“科研成果”应在院学位委员会召开前录入完毕。

3. 学位论文信息
从“提交学位论文”处录入信息并提交论文, 需要导师审核方可通过。

4. 资格审查
院学位委员会召开前, 科研成果通过审核, 此处变绿

审查项目	课程成绩	奖惩信息	开题报告	开题审核	中期筛选	学术活动	论文研究进展报告
审查结果	已通过	已通过	已通过	通过	已通过	待审核	待审核
查看操作	查看	查看	查看	无需开题审	查看	查看	查看

审查项目	学科综合考试	实践训练	自设环节1	自设环节2	科研成果	学院确认
审查结果	通过	待审核	通过	通过	待审核	待审核
查看操作	无需学科综	查看	无需自设环	无需自设环		

2. 填写“上报信息”模块

请如实填写相关内容，其中“去向信息”仅是临时采集，不影响后续各项毕业工作。

“思想政治表现”请根据学院党委出具的思想政治鉴定如实填写。

申请流程 状态查询 **上报信息** 提交学位论文 学位科研选择 答辩结果录入 答辩准备

不可编辑信息如果有误请联系院系研究生科修改!

姓名	扎西央宗	国家地区	中国
姓名拼音	ZHA XI YANG ZONG	政治面貌	中共预备党员
性别	女	证件类型	中华人民共和国居民身份证
民族	纳西族	证件号码	513423199601310021
出生日期	1996-01-31		

*姓名拼音要求: 标准格式样例: 张三 (Zhang San)、张三三 (Zhang Sansan)、欧阳文 (Ouyang Wen)、欧阳文文 (Ouyang Wenwen)。具体可参照《中国人姓名汉语拼音字母拼写法》, 如不正确, 请进行修改

学位授予

学位类别	专业学位	专业学位领域	生物工程
考生号	104238370105337	考试方式	全国统考(联考)
学号	21180631130	入学年月	2018-09
导师姓名	高晓燕	毕业年月	2020-06
获学位日期		学位证书编号	
攻读本学位前户口所在省市	北京市		

前置学位

前置学位	经济学学士	前置学历	硕士研究生
授予单位	北京大学	获前置学位年月	1952 年 02 月

此信息不作为最终数据使用, 若尚未确定工作单位, 去向类型选择“待业”即可

去向信息

去向类型	就业	工作性质	管理
就业单位性质	其他事业单位	就业单位省市	北京市

备注信息

思想政治表现

备注信息

提交 打印数据

填写完毕后, 点击“提交”即可。

“科研成果”录入时, 各项填写无。

申请学位研究生的学位论文若是双语写作, 应提交双语写作申请, 并在系统中注明, 其论文送审时须提交学位论文的中文版和英文版。