



中国海洋大学 MBA 教育中心

2020 年夏季开题答辩、中期考核 申请公示

2018 级学员请注意：

目前课程学分修满，并拟参加中期考核、开题答辩的学员需要在系统内提前申请，具体如下：

一、进入研究生系统内，“中期筛选”、“开题报告”处填写相应申请信息：

指导小组成员：（各自导师姓名）

开题报告情况：

论文题目：xxxxx

报告时间：看附件“学员分组”情况正确填写

2020.8.9 8:30 或者 2020.8.9 13:00

报告地点：腾讯会议网络答辩

简介：xxxxx

评审专家：看附件“专家分组”，正确填写“专家姓名”、“所在学科（专长）”、“职称”、“工作单位”、“是否组长”等情况。

“中期筛选”和“开题报告”填写的内容一致，都需要导师审核，截止时间：

2020.7.30

二、填写完毕，一定点击“提交”，并尽快联系导师审核，经中心再审核后，进入公示，在公示期（7天）结束后，方可参加中期考核、开题答辩。

三、新系统培养环节图解说明如下（学校版）：

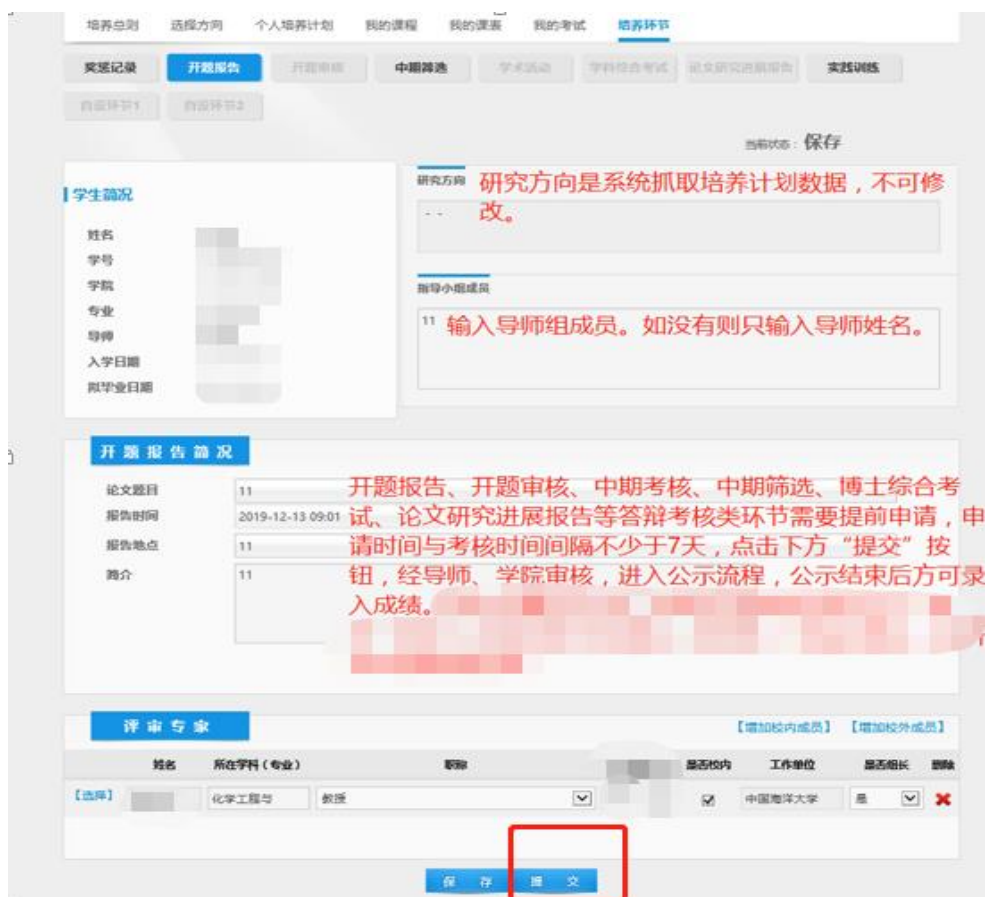
1.登录信息门户，选择研究生系统（2018级及以后）

2.选择培养按钮→培养环节

3.点击相应环节，完善环节信息。



4. 填写相应环节内申请信息，点击“提交”，依次经导师、中心审核通过。需公示的环节，在公示期（7天）结束后，方可上传最终版考核文件并录入成绩。



四、中期考核填写：

1、完整填写《中期考核表》一式两份（见附件），毕业整理档案时和开题报告一并放入，非常重要，因为时间比较长，所以请一定妥善保存。公章处等恢复入校时加盖。

2、填写要求：

第一页(封皮)：请补充填写完整，原有项目请切勿更改打乱。

1. 专业方向：各自论文研究方向，也是培养计划里面九大培养方向之一；
2. 日期：2020年8月9日；

第二页(自我鉴定)：内容可以打印，但是本人签名处必须手写；

第三页：请导师填写“导师意见”并签名（可以电子签）；

1. “实际已修学分”中的“总学分”为自己所修课程学分之和（必须大于等于“培养计划中规定的应修学分”）；
2. MBA教育中心审核意见不需要填写，日期填写2020年8月9日；
3. 学位评定委员会意见不需要填写。
4. 其他不要改

第四页（研究生学习成绩单）：

1. 填写左上角姓名；
2. “课程名称”、“学分数”、“成绩”：根据各自系统内已经修满合格的课程，按照系统内的顺序，依次增补、删减，逐行往下补充填写完整。
3. “学习时间”：请按照不同学期的课程安排正确填写（可在系统内查询，如个别科目成绩有差异，请以系统内为准），也可在各班邮箱查找；
4. “实践训练”为拓展、企业调研报告、商务实践报告，学分数为2分，成绩为“通过”，已经填好，不要动，学习时间为第四学期，自行填写。

五、开题答辩、中期考核通过后，及时上传开题报告，并联系孟斐老师预毕业申请等事宜；

六、联系人：王晓莉 邮箱：wangxiaoli@ouc.edu.cn

MBA 教育中心
2020年7月27日